



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования Центросоюза Российской Федерации
«Сибирский университет потребительской кооперации»

УТВЕРЖДЕНО:



приказом ректора Сибирского университета
потребительской кооперации (СибУПК)
от 21.04 2025 года № 167
Ректор В.И. Бакайтис

ПОЛОЖЕНИЕ
о нормах профессиональной этики и служебного поведения работников
Сибирского университета потребительской кооперации (СибУПК)

Новосибирск
2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о нормах профессиональной этики и служебного поведения работников Сибирского университета потребительской кооперации (СибУПК) (далее соответственно – Положение, Университет) разработано в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон №273-ФЗ), основано на общепринятых нормах делового поведения и морали и предусматривает этические ценности и правила служебного поведения работников Университета.

1.2. Задачами Положения этики являются:

- обеспечение соблюдения норм деловой этики работниками Университета;
- профилактика коррупционных рисков и предотвращение конфликта интересов;
- повышение эффективности выполнения работниками своих должностных обязанностей и развитие единой корпоративной культуры в Университете.

1.3. Гражданин, принимаемый на работу в Университет, обязан ознакомиться с настоящим Положением и соблюдать его в процессе трудовой деятельности.

1.4. Настоящее Положение в части, не противоречащей существу имеющихся обязательств, имеет рекомендательный характер для физических лиц, работающих по гражданско-правовым договорам, заключенным с Университетом, а также для физических и юридических лиц, исполняющих поручения либо представляющих Университет перед третьими лицами, если их действия осуществляются от имени Университета.

1.5. Несоблюдение требований настоящего Положения может повлечь за собой применение дисциплинарных взысканий, а также инициирование от имени Университета в отношении нарушителей мер административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Основные принципы и правила служебного поведения

2.1. Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом, гражданами и Университетом, призваны:

- исполнять трудовые (должностные) обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Университета;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими трудовых (должностных) обязанностей;
- не допускать случаев принуждения работников Университета к участию в деятельности политических партий и общественных объединений;
- не допускать в своей трудовой (служебной) деятельности проявлений протекционизма, фаворитизма и nepотизма;
- соблюдать конфиденциальность информации о работниках Университета, касающейся условий жизнедеятельности, личных качеств и проблем, принимать меры для обеспечения нераспространения полученных сведений доверительного характера;
- принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности служебной информации, которая стала известна ему в связи с исполнением им трудовых (должностных) обязанностей;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и работниками Университет;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Университета;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб деловой репутации Университета;
- уведомлять Университет, органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- соблюдать установленные законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции ограничения, запреты и обязанности;
- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Университета и ее работников, если это не входит в трудовые (должностные) обязанности;
- воздерживаться в публичных выступлениях от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, обычаями делового оборота;
- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения кадровыми, финансовыми и материальными ресурсами, находящимися в сфере ответственности.
- соблюдать нормы речевого этикета, делового стиля в одежде, который отличают сдержанность и аккуратность;
- вести здоровый образ жизни, участвовать в спортивной, общественной и культурно-досуговой жизни Университета;
- открыто выражать свою позицию по принципиальным вопросам профессиональной деятельности и аргументированно доказывать свою точку зрения.

2.2. Работнику запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежные вознаграждения, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

2.3. Работник обязан уведомлять Университет о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями, и передавать указанный подарок, стоимость которого превышает три тысячи рублей, по акту в Университет с сохранением возможности его выкупа в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальным нормативным актом Университета.

3. Этические правила поведения

3.1. В служебном поведении работникам необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работникам следует воздерживаться от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- обсуждения личных недостатков и личной жизни коллег;
- публичного использования непристойных слов, обценной лексики или жаргонных слов.

3.3. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

3.4. Работникам рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.5. Критика имеющихся недостатков в работе со стороны руководителя и (или) коллег должна быть объективной, взвешенной, принципиальной и с пониманием приниматься работником, к которому она обращена.

3.6. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к Университету, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

3.7. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам:

- должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации;
- призван своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

3.8. В процессе общения посредством телефонной связи должны соблюдаться следующие этические правила:

- на входящие звонки следует отвечать как можно быстрее, при ответе называть свое имя;
- при звонке коллегам необходимо называть свои фамилию, имя и должность (структурное подразделение), а также поинтересоваться, может ли собеседник в данный момент уделить время для разговора;
- при звонке в другие организации и физическим лицам необходимо называть свои фамилию, имя, должность и название Университета, а также поинтересоваться, может ли собеседник в данный момент уделить время для разговора;
- если вопрос, по которому работнику необходимо связаться с коллегами или другими организациями и физическими лицами не является срочным, следует отдавать предпочтение связи по электронной почте либо посредством мессенджеров.

3.9. В преподавательской деятельности:

- проявлять ответственность и дисциплинированность в выполнении профессиональных обязанностей;
- быть для обучающихся образцом профессионализма, высоких моральных качеств, личным примером показывать важность соблюдения Устава Университета, правил внутреннего трудового распорядка, учебной и трудовой дисциплины;
- развивать у обучающихся познавательную активность, творческие способности, формировать гражданскую и нравственную позицию, культуру поведения и речи;
- строить преподавательскую деятельность на основе принципов педагогики сотрудничества и научного плюрализма;
- объективно оценивать знания, умения и навыки обучающихся;

- проявлять корректность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям);

- разрешать возникающие конфликтные ситуации путем разъяснения и убеждения.

3.10. В научно-исследовательской деятельности:

- направлять творческие силы, знания и опыт на приумножение научных достижений Университета;

- с максимальной ответственностью относиться к качеству своей научной продукции, заботиться о внедрении результатов исследований, уделять внимание наименее разработанным участкам и прорывным точкам в сфере своей научно-исследовательской деятельности;

- способствовать научному росту обучающихся, приобретению ими навыков ответственного проведения научных исследований;

- соблюдать конфиденциальность неопубликованной информации, полученной в ходе экспертизы, рецензирования или научного руководства;

- исключить в научных исследованиях плагиат, присвоение идей из неопубликованных источников других авторов; не нарушать прав участников исследования, выступающих в качестве соавторов;

- использовать результаты научных исследований своих коллег в соответствии с принятыми правилами цитирования и оформления ссылок.

3.11. При участии в международном научном сотрудничестве:

- согласовывать с Университетом мероприятия с иностранными участниками, зарубежные поездки, в которых педагогический работник участвует или приглашен и намерен участвовать с докладами/лекциями/прочих формах представления информации аудитории мероприятия;

- осуществлять свою деятельность на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

- не допускать в выступлениях (докладах, лекциях, прениях) и письменных документах (материалах) разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в частности посредством сообщения недостоверных сведений об исторических, национальных, религиозных и культурных традициях народов России и других стран;

- во время проведения мероприятий и вне их при пребывании в иностранных государствах не допускать поведения, совершения действий, которые наносят вред личной репутации и репутации Университета, дискредитируют Российское государство, его официальные символы, органы государственной власти, создают негативное мнение о гражданах России.

3.12. Работники Университета не имеют права:

- унижать личное достоинство обучающихся, а именно: использовать обценную лексику, повышать голос на обучающихся, давать обучающимся прозвища, демонстративно искажать их имена и фамилии, делать язвительные замечания о внешности и одежде обучающихся, публично обсуждать личную жизнь обучающихся или их личностные недостатки без их согласия;

- обсуждать с обучающимися профессиональные и личностные недостатки своих коллег, за исключением случаев, когда это обсуждение касается нарушений Положения;

- проводить во время занятий коммерческую рекламу;

- проявляться в помещениях Университета, в том числе во время занятий, в состоянии опьянения;

- назначать обучающимся денежную плату за экзамен/зачет;

- проводить во время занятий политическую агитацию (призывать вступать в партию, призывать голосовать за или против какого-либо кандидата).

4. Профилактика коррупции и конфликта интересов

4.1. Работник обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Работник обязан уведомить Университет, а также органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

4.3. Работник, обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов. Понятие конфликта интересов определено частью 1 статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ.

4.4. Работник, замещающий отдельную должность на основании трудового договора, обязан уведомить Университет о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4.5. Работник, замещающий должность профессорско-преподавательского состава, обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов. Понятие конфликта интересов педагогического работника определено пунктом 33 части первой статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.6. Работник, заинтересованный в совершении Университетом тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами, обязан руководствоваться положениями статьи 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.7. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные и подконтрольные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения.

4.8. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в соответствии со статьей 11 Федерального закона № 273-ФЗ.

4.9. В целях эффективной реализации настоящего Положения в Университете создается Комиссия по противодействию коррупции, а также назначается должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, действующее на основании и в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

4.10. В случае возникновения ситуаций, не регламентированных настоящим Положением, а также при возникновении спорных ситуаций, когда у работника появляются вопросы или сомнения в отношении корректности и законности его действий (бездействия), действий (бездействия) его коллег или правильного понимания (толкования) настоящего Положения, ему следует обратиться к своему непосредственному руководителю и (или) к должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

4.11. Полученная Комиссией по противодействию коррупции и должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, информация о нарушении считается конфиденциальной и защищенной от

несанкционированного доступа третьих лиц. Работник, сообщивший о нарушении, имеет право получить информацию о ходе рассмотрения его сообщения.

4.12. Университет обеспечивает конфиденциальность сведений о работнике, сообщившем о коррупционном правонарушении, а также защиту от ущемлений его прав и законных интересов.

5. Заключительные положения

5.1. Нарушение работником настоящего Положения подлежит моральному осуждению на заседании Комиссии по противодействию коррупции, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, влечет применение к работнику мер юридической ответственности.

5.2. Соблюдение работником настоящего Положения учитывается при проведении аттестаций, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

5.3. Настоящее Положение распространяется на работников Университета, в том числе филиала, которые знакомятся с ним при приеме на работу (до подписания трудового договора), одновременно с Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Университета, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника.

Проект вносит:

Начальник управления финансов и кадровой работы – финансовый директор



Ю.А. Корап

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



Л.В. Ватлина

Декан факультета экономики и управления

О.А. Чистякова

Декан торгово-технологического факультета



Ю.Ю. Миллер

Декан юридического факультета



К.В. Давыдов

Начальник отдела магистратуры и аспирантуры научного управления



Л.Б. Ратникова

Начальник управления бухгалтерского и налогового учета – главный бухгалтер



Ж.Н. Чернобай

Регистрационный номер в реестре локальных нормативных актов:

640

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью
7 (случае) лист 06

Ректор Сибирского университета потребительской
кооперации (СибУПК)

Вакайтис Валентина Ивановна

